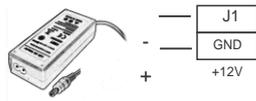
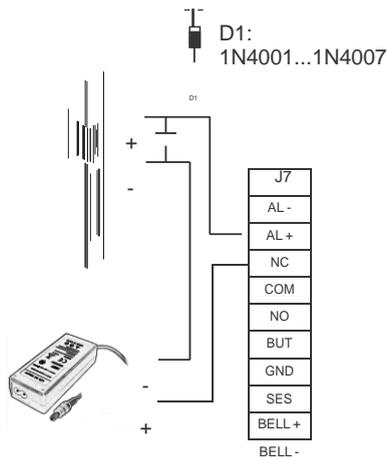
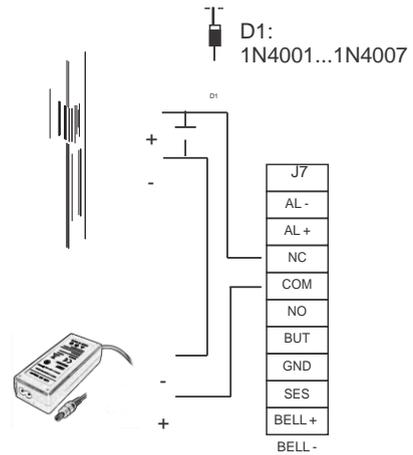
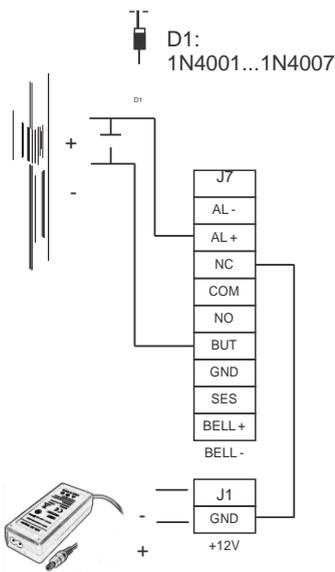
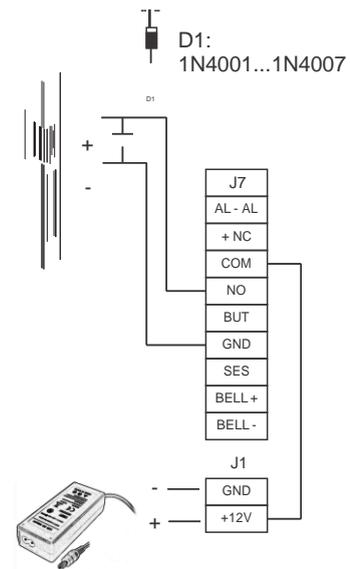
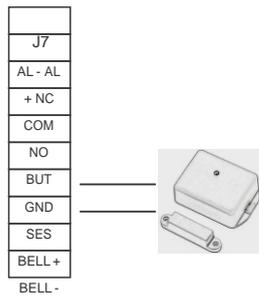
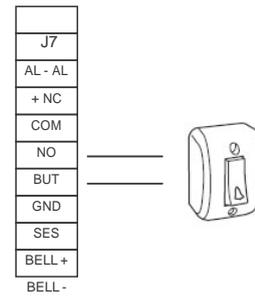
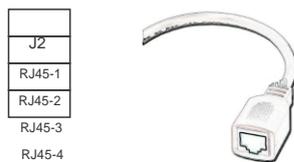
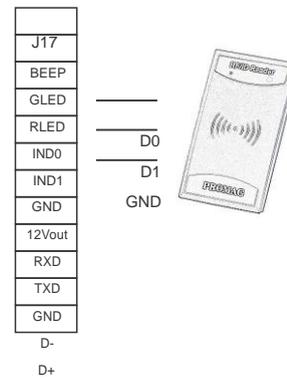
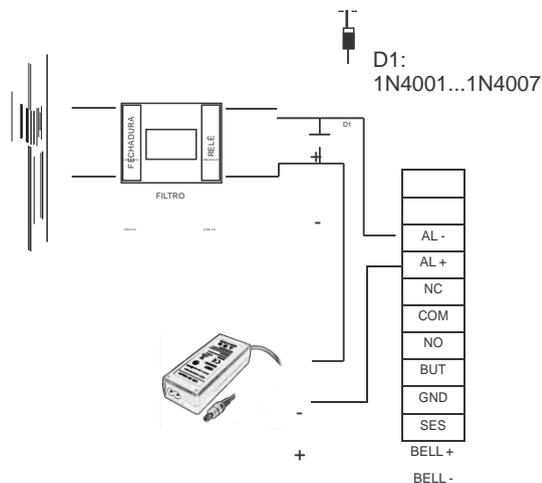
Instruções Rápidas
Coletor de Dados Ponto Digital Mundi 1022

INSTALAÇÃO ELÉTRICA

Alimentação 12Vcc

Ligação com fechadura normal fechada e fonte dedicada.
Obs: Obrigatório o uso do diodo

Ligação com fechadura normal aberta e fonte dedicada.
Obs: Obrigatório o uso do diodo

Ligação com fechadura normal fechada e fonte compartilhada.
Obs: Obrigatório o uso do diodo

Ligação com fechadura normal aberta e fonte compartilhada.
Obs: Obrigatório o uso do diodo

LIGAÇÕES

J7
AL - AL
+ NC
COM
NO
BUT
GND
SES
BELL +
BELL -
Ligação do sensor de porta aberta
J7
AL - AL
+ NC
COM
NO
BUT
GND
SES
BELL +
BELL -
Ligação da botoeira de saída
J2
RJ45-1
RJ45-2
RJ45-3
RJ45-4
Ligação da rede
J17
BEEP
GLED
RLED
IND0
IND1
GND
12Vout
RXD
TXD
GND
D-
D+
D0
D1
GND
Ligação de dispositivos externos via wiegand
D1:
1N4001...1N4007
FECHADURA
RELÉ
FILTRO
D1
+
-
AL -
AL +
NC
COM
NO
BUT
GND
SES
BELL +
BELL -
-
+
Ligação com filtro anti-ruídos (OPCIONAL)

OPERAÇÕES BÁSICAS

1 Configuração de rede TCP/IP
Acesse o seguinte caminho para configurar o IP do equipamento:
Menu>>Opções>>Comunic.>>IP Addr

2 Configuração de data e hora
Acesse o seguinte caminho para configurar a data e hora do equipamento:
Menu>>Opções>>Sistema>>Data e Hora

3 Cadastro de usuários e administradores
3.1 Cadastro de usuários (**não** têm acesso ao menu)

Utilizando impressão digital
Menu>>Usuários>>Cadastrar Usr>>Cadastrar ID: Insira o PIN e coloque o mesmo dedo sobre o sensor 3 vezes.

Utilizando senha
Menu>>Usuários>>Cadastrar Usr>>Cadastrar Senha: Insira o PIN desejado e a senha

Utilizando cartões MIFARE
1º Passo:
Siga o procedimento ‘Utilizando senha’

2º Passo:
Menu>>Usuários>>GerCart Intelg>>EscrMAT no car: Entre com o PIN cadastrado anteriormente e em seguida aproxime o cartão.

Utilizando cartões ID/EM
Menu>>Usuários>>Cadastrar Usr>>Reg RFID: Insira o PIN e em seguida aproxime o cartão.

3.2 Cadastro de administradores (têm acesso ao menu)

Acesse o seguinte caminho:
Menu>>Usuários>>Cadastrar Admin
Em seguida selecione o tipo de autenticação (Impressão digital, senha, cartão).
Em seguida selecione o nível de privilégio do administrador.

Existem 3 diferentes níveis de privilégios para os administradores do equipamento:
Cadastrador: pode cadastrar novos usuários e novos cadastradores.
Administrador: pode cadastrar novos usuários, cadastradores e administradores. Além disso, tem acesso à várias opções no Menu. Não visualiza o submenu ‘Opções avançadas’
Supervisor: Tem acesso total à todas as funções do equipamento.

O restante do procedimento para cadastramento de administradores é idêntico ao procedimento descrito para cadastramento de usuários.

4 Excluir usuários
Menu>>Usuários>>Excluir: Entre com o PIN desejado.

5 Excluir privilégios dos Administradores (não apaga usuários**)**
Este procedimento libera o acesso ao menu para todos os usuários
Menu>>Opções>>Sistema>>Opção Avançada>>Clr Admin Pri

6 Apagar dados (Apaga todos usuários**)**
Menu>>Opções>>Sistema>>Opção Avançada>>Apagar Dados